



Peter Mescher

Diplom-Pädagoge (Betriebs- und Führungspädagogik)
Jahrgang 1959, geboren in Ulm/ Donau

Kernkompetenzen

Beratung und Unterstützung in allen Aspekten des Führens von Menschen und Projekten (Leadership und Projektmanagement)

Prozessmanagement

Qualitätsmanagement

Change Management und Organisationsentwicklung

Workshops und Seminare

Ausbildung/ Weiterbildung

Industriekaufmann
Mittelständischer Metallverarbeitender Betrieb in Berlin.

Diplom-Pädagoge
Berufsbegleitendes Studium der Betriebs- und Führungspädagogik an der Universität Koblenz - Landau (Zweifach: Erwachsenen-Psychologie).

Zusatzausbildungen in Projektleitung, Moderation, Coaching und Supervision.

NLP - Master
DVNLP- Abschluss

Beruflicher Werdegang

Kaufmännischer Sachbearbeiter im Ausbildungsbetrieb, anschließend bei Richard Hirschmann, Esslingen.

Niederlassungsleiter Fresenius AG
Niederlassung Berlin
7 Mitarbeiter/innen

Mitglied der Niederlassungs - Geschäftsführung Berlin, Leiter Personal und Betriebe
Andreae Noris Zahn AG (ANZAG)
230 direkte Mitarbeiter/innen

Personalleiter
zunächst Nixdorf Microprocessor Engineering GmbH Berlin, später Sietec Systemtechnik Berlin (Tochterunternehmen der Siemens AG)
15 direkte Mitarbeiter/innen, bis zu 1.000 betreute Mitarbeiter/innen

Unternehmensberater als Miteigentümer in einer Sozietät, neues handeln GbR, Berlin

Geschäftsführender Gesellschafter der inu gmbh, Essen und Berlin

Sprachen: Deutsch und Englisch

Kontaktdaten

inu gmbh

Institut für nachhaltigen Unternehmenserfolg
Essen und Berlin

Telefon	+49 -700 jetztinu
Fax	+49 -30 80 58 34 09
Mobil	+49 -172 311 74 51
Mail	mescher@institut-nu.de
Web	www.institut-nu.de

Auswahl von Projekten, durchgeführt von 2001 bis heute

Projekt:	Konsolidierung der landesweiten Informationstechnologie (IT) eines deutschen Bundeslandes (Konzeptionelle, organisatorische, technische und räumlich-/personelle Konzentration von über 300 Standorten auf maximal 15 Standorte), Konzeption und Gründung eines zentralen Landes-Dienstleisters für die IT
Branche/Ort:	Öffentliche Verwaltung, Landesministerium
Dauer:	Seit Anfang 2007
Aufgabe:	Begleitung des Aufbaustabes in allen Projektmanagement-Fragen, Projektplanung und Projekt-Monitoring, Projektbüro

Projekt:	Schaffung einer unternehmenseigenen Akademie zur Qualifizierung von Mitarbeitern und Führungskräften
Branche/Ort:	Telekommunikation, Bonn
Dauer:	9 Monate
Aufgabe:	Konzeption von Aufbau, Inhalten und Qualifizierungspfaden, Modelle der Qualifizierung von Weiterbildungs-Anbietern einschl. Implementierung, Identifizierung geeigneter Angebote

Projekt:	Entwicklung einer einheitlichen Führungskultur
Branche/Ort:	Softwareindustrie, Berlin
Dauer:	18 Monate
Aufgabe:	Konzeption für eine unternehmensweite Führungskultur (Besonderheit: Zusammenführung von mehreren Unternehmen mit divergierender Kultur), Implementierung, Begleitung nach der Implementierung; unterstützt durch unternehmensweite Workshops und Seminare

Projekt:	Entwicklung und Einführung eines Qualitätsmanagement-Systems (QMS) und Vorbereitung der ISO-Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001:2000
Branche/Ort:	Automotive; Deutschlandzentrale, Leverkusen
Dauer:	24 Monate
Aufgabe:	Projektmitarbeit: Schaffung von Rahmenbedingungen für die Erfüllung der Anforderungen des Standards (z.B. Management-System, Dokumentenmanagement-System, Kernprozesse); Unterstützung bei der Erstellung der notwendigen Dokumentation; Information - Kommunikation - Motivation; Interne Audits

Projekt:	Optimierung der Produktivität der Führung
Branche/Ort:	Telekommunikation, Berlin
Dauer:	16 Monate
Aufgabe:	Erstellung einer Ist-Analyse über die Produktivität der Führenden, Erarbeitung der Soll-Situation, Maßnahmenplan vom Ist zum Soll inkl. begleitender Konzepte; Implementierung, Begleitung, Nachsteuerung

Projekt:	Komplette Neuaufstellung eines zentralen IT-Dienstleisters
Branche/Ort:	Zentraler IT-Dienstleister eines Energieversorgers, Hannover
Dauer:	20 Monate
Aufgabe:	Teilprojektleitung: Prozessmanagement für den Human Resources (HR) - Bereich (Ist-Prozesse, Erarbeitung der Soll-Prozesse, Maßnahmenpläne für die Erreichung des Soll-Zustandes; begleitend Workshops und Seminare; Implementierungsbegleitung) und Controlling-Bereich (s.v.)

Projekt:	Workshops und Seminare
Branche/Ort:	zahlreiche Branchen, deutschlandweit
Dauer:	Seit 2001
Aufgabe:	Entwicklung und Durchführung von Seminarreihen, Workshops und Seminare zu allen Aspekten des Führens von Menschen und Projekten (Leadership und Projektführung); Mehrere tausend Teilnehmer/innen; Themen u.a.: Die Führungskraft als Gestalter von Veränderungen, Informell führen, Umgang mit schwierigen Charakteren, Konflikte im beruflichen Umfeld produktiv gestalten, Die Kunst der Führungskommunikation

Darstellung ausgewählter Kompetenzen

Kompetenzen	Kennen	Können	Beherrschen
SOFTWARE-TOOLS			
Mind Manager			✓
MS Project			✓
MS Excel		✓	
MS Powerpoint			✓
MS Visio		✓	
MS Word			✓
MS Outlook			✓
METHODEN UND MODELLE, z.B.			
3 Felder-Tafel			✓
APP - Analyse Potenzieller Probleme			✓
Brainstorming, Braintechniken, MindMapping			✓
Drama-Dreieck (nach Karpman)			✓
Handlungskompetenzmodelle			✓
Interview-Techniken			✓
Ishikawa / Ursache-Wirkungs-Diagramm			✓
Kraftfeld-Analyse			✓
Moderations-Techniken			✓
Nutzwertanalyse		✓	
Pareto-Analyse			✓
Präsentations-Techniken			✓
PVV - Paar-Vergleichs-Verfahren			✓
Transaktionsanalyse			✓
Ursachenanalyse nach Kepner Tregoe			✓

PROJEKT-MANAGEMENT			
Aktionsplan Erstellung und Pflege			✓
Anforderungs-Management			✓
Chancen-Risiken-Management			✓
Meilenstein-Trend-Analyse			✓
Phasen-Entscheidungs-Sitzungen			✓
Project Controlling (Budget)			✓
Projekt-Dokumentation			✓
Projekt-Handbuch-Erstellung			✓
Projekt-Marketing			✓
Projektplan: Erstellung und Monitoring			✓
Projektportfolio / Multiprojecting / PMO (Project Management Office)			✓
Projekt-Status und Fortschrittsberichte			✓
Schätzklausur			✓
Transformations-Management			✓
V-Modell	✓		
PROZESS-MANAGEMENT			
EPK - Ereignisgesteuerte Prozess-Ketten			✓
Flowchart- und Netzplantechnik			✓
ITIL - Information Technology Infrastructure Library	✓		
Prozessanalyse			✓
Prozesscontrolling			✓
Prozessimplementierung			✓
Prozesskostenrechnung			✓
Prozessmodellierung			✓
Schnittstellenanalysen			✓
QUALITÄTS-MANAGEMENT			
DIN EN ISO 9001:2000	✓		
Dokumenten-Management		✓	
EFQM - European Foundation for Quality Management		✓	
FMEA - Failure-Mode-Effect-Analysis		✓	
Interne Audits		✓	
Qualitätspolitik	✓		
Six Sigma	✓		
TQM - Total Quality Management	✓		

Branchenerfahrung:

- Dienstleistung
- Einzelhandel
- Großhandel
- Investitionsgüterindustrie
- Kunststoff- und Stahlverarbeitung
- Kunststoffe (Herstellung, Verarbeitung)
- Logistik
- Öffentliche Verwaltung (Kommunal- und Landesebene)
- Pharma
- Produktion (u.a. Metall- und Metallverarbeitende Industrie)
- Software
- Telekommunikation
- Textilindustrie
- Transportation

Mitgliedschaften in Vereinen und Verbänden:

- DGFP Deutsche Gesellschaft für Personalführung e.V.
- Gabal e.V.
- GSA German Speakers Association
- PMI Project Management Institute
- VBKI Verein Berliner Kaufleute und Industrieller e.V.
- XING.COM